ÜZ
MAINFRANKEN

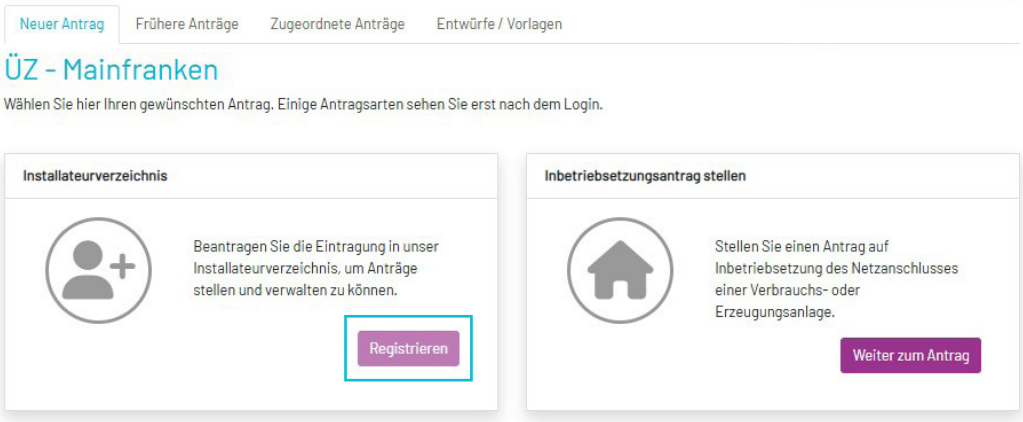
Erstellen von Inbetriebsetzungsanträgen im Installateurportal

Auf den folgenden Seiten finden Sie alle relevanten Informationen zur Fertigmeldung.

Stand: 17.09.2026

Erste Schritte

1. **Ohne Registrierung keine Fertigmeldung!**
   - Bitte denken Sie daran sich vor einer Fertigmeldung bei unserem Installateurportal zu registieren.



   - Kalkulieren Sie etwas Zeit ein, da die Kollegen Ihre Registierung erst prüfen müssen bevor Sie als Installateur zugelassen werden können.

2. **Ohne Anmeldung über das Anmeldeportal keine Fertigmeldung möglich**
   - Berücksichtigen Sie, dass steuerbare Verbrauchseinrichtungen (Wallbox, Wärmepumpe) und PV-Anlagen (auch Erweiterungen) erst bei uns über das Anmeldeportal angemeldet werden müssen bevor sie eine Fertigmeldung einreichen können! (https://www.uez.de/stromnetz/eigenstromerzeuger)
   - Um sicher zugehen, ob das Gerät/die Anlage tatsächlich angemeldet ist fragen Sie bei Ihren Kunden nach der Vorgangsnummer
     - bei steuerbaren Verbrauchseinrichtungen handelt es sich um die „**HA-Nummer**"
     - bei PV-Anlagen und Speichern um die „**EZA-Nummer**".

3. **Anhänge nicht vergessen!**
   - Auch im Installateurportal benötigen wir weiterhin die üblichen Dokumente als PDFs.
     Diese finden Sie unter https://www.uez.de/stromnetz/eigenstromerzeuger (3. Bau und Fertigstellung)

PV-Neuanlage (auch Erweiterung)
- Datenblatt Speicher, Projektschaltbild, Messkonzept, 60%-Einspeisebegrenzung / anderweitige Begrenzung

Voll- auf Überschusseinspeisung
- Messkonzept

Wechselrichtertausch
- E2 Formular

Speichernachrüstung

Es gibt ein neues Dokument „**Datenblatt Speicher**"

Angaben zum Stromspeicher:

Hersteller		Gerätetyp	
Ladeleistung	4,4 kW	Entladeleistung	6,4 kW
Kapazität	Brutto: 10,57 kWh	Netto:	12,6 kWh

Gesamte Leistung eintragen!

Speichererweiterung

Angaben zum Stromspeicher:

Hersteller		Gerätetyp	
Ladeleistung	3,2 kW	Entladeleistung	5,1 kW
Kapazität	Brutto: 4,0 kWh	Netto:	2,56 kWh

Nur Leistung um die ergänzt wird eintragen!

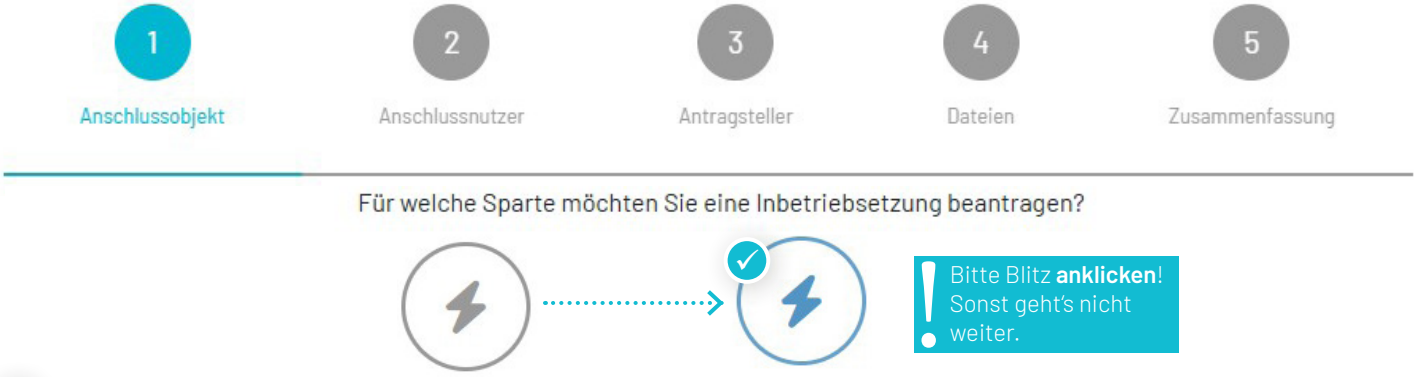
Die genaue Antragsstellung können Sie nun den folgenden Seiten entnehmen.

Schon gewusst?
Seit 01.01.2024 müssen alle neu angemeldeten Wallboxen, Speicher (AC- und DC-Speicher) und Wärmepumpen inkl. Zusatzheizung mit einer Leistung ab 4,2 kW nach §14a EnWG netzsteuerbar sein. Denken Sie deshalb daran diese und das gewünschte Modul anzugeben!

Antragstellung

Schritt für Schritt

Nun gehen wir näher auf die einzelnen Schritte der Fertigmeldung ein.



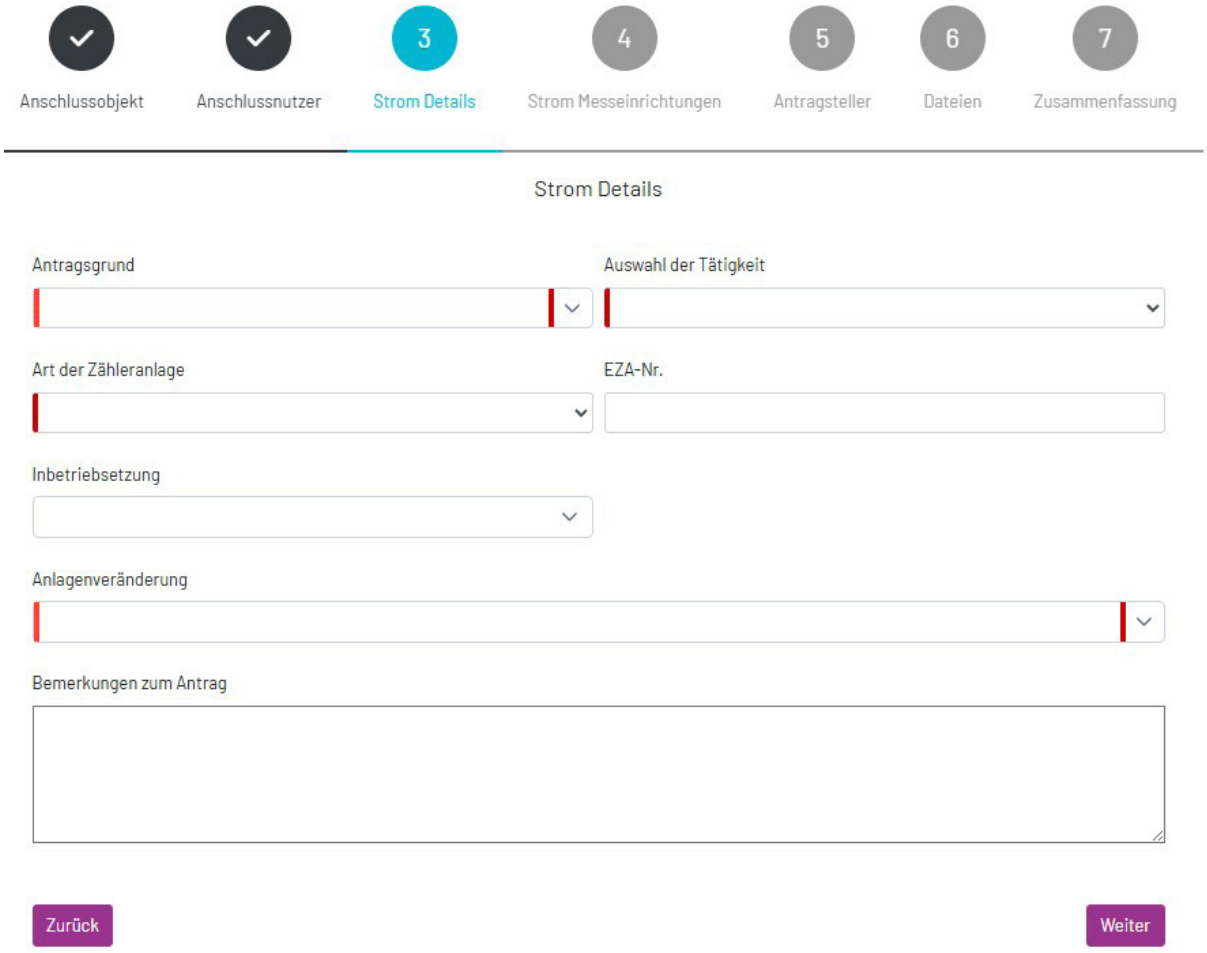
1 Anschlussobjekt

- Bitte achten Sie auf die richtige Angabe der Adresse und Flurstücksnummer.
- Fragen Sie Ihren Kunden oder entnehmen Sie diese z.B. der Netzeinbindungszusage bei PV-Anlagen!

2 Anschlussnutzer

- Bitte achten Sie auf die richtige Angabe des Anschlussnutzers.

3 Strom Details



Je nach Drop-Down-Menü haben Sie verschiedene Wahlmöglichkeiten. Teilweise ergeben sich dadurch auch unterschiedliche „Untermenüs" wie es z.B. beim Zählerausbau der Fall ist.

Im Folgenden gehen wir auf die Standard-Anträge näher ein und geben Ihnen Informationen, wie sie am besten bei Sonderfällen oder sehr umfangreichen Inbetriebsetzungsanträgen verfahren können.

Antragsgrund

- Neuanlage (**neugebaute** PV-Anlage/Speicher/Wallbox)
- Anlagenänderung (jegliche Änderung der Bestandsanlage)
- Stilllegung

Auswahl der Tätigkeit

- Zählerausbau
  (genauere Details zum Zähler werden abgefragt)
- Zählerneusetzung
- Änderung Kundenanlage
  (siehe Zählerausbau)
- Sonstiges
  (Inhalte können manuell genauer definiert werden)

Art der Zähleranlage

- Zählerschrank allgemein
- Wandleranlage
- Zählerschrank außen

EZA-Nr.

- falls es sich nicht um eine PV-Anlage handelt (EZA-Prozess) geben Sie bitte Ihren indiviuellen Grund an oder die HA-Nummer.

Inbetriebsetzung

- Bitte definieren sie was in Betrieb gesetzt wird:
  - Zeitlich befristete Anlage
  - Zusatzheizung
  - Ladeeinrichtung/Wallbox
  - E-Heizung/Wärmepumpe
  - Blockheizkraftwerk (BHKW)
  - Erzeugungsanlage: Mit Eigenverbrauch
  - Erzeugungsanlage: Volleinspeisung
  - Baustrom

Anlagenveränderung

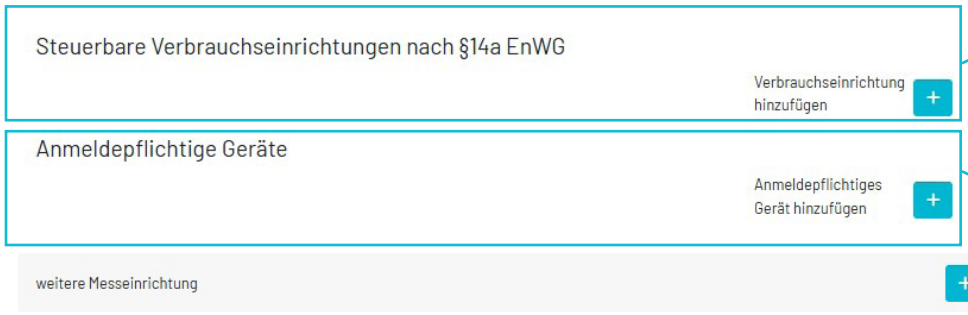
- Bitte definieren sie was sich beim Anschlussobjekt ändert.
  Hier gibt es für Zähler, PV-Anlagen und Hausanschlüsse alles Nötige zum auswählen.

Bemerkungen zum Antrag

Sie sind sich nicht sicher, ob sie das Richtige ausgewählt haben?
Schreiben Sie uns gerne alles in Ihren Augen relevante in die Bemerkungen!
Dadurch können wir auf Ihren Antrag, auch bei Unsicherheiten, besser eingehen.

4 Strom Messeinrichtungen

- Geben Sie bitte alle relevanten Informationen zum Zähler an.
- Ebenso können Sie unter diesem Schritt die bereits benötigten Dokumente anhängen und uns Informationen zu steuerbaren Verbrauchseinrichtungen/anmeldepflichten Geräten mitteilen:



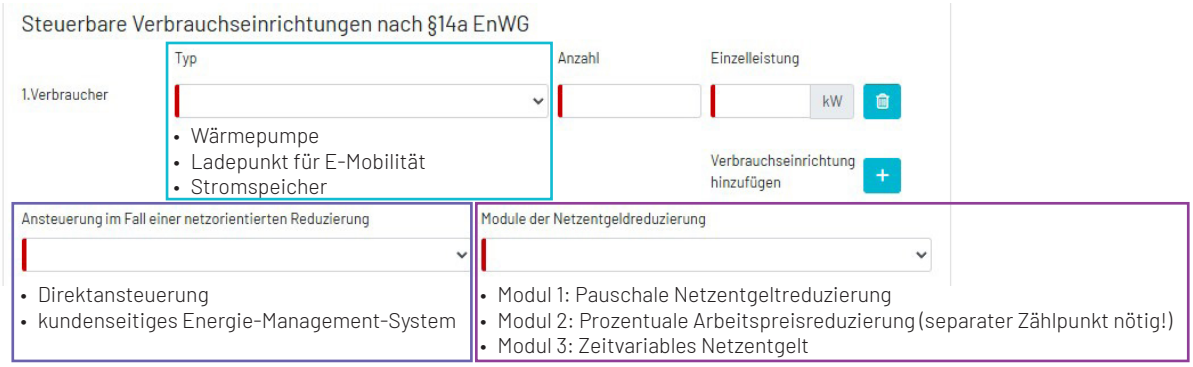
über 4,2 kW
- Wärmepumpe (inkl. Heizstab/Heizung)
- Wallbox/Ladestation
- Speicher AC/DC

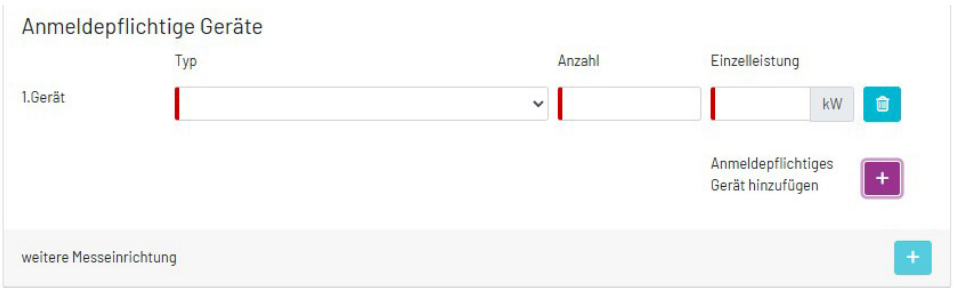
- Direktheizung

unter 4,2 kW:
- Wärmepumpe
- Wallbox/Ladestation
- Speicher AC/DC

...

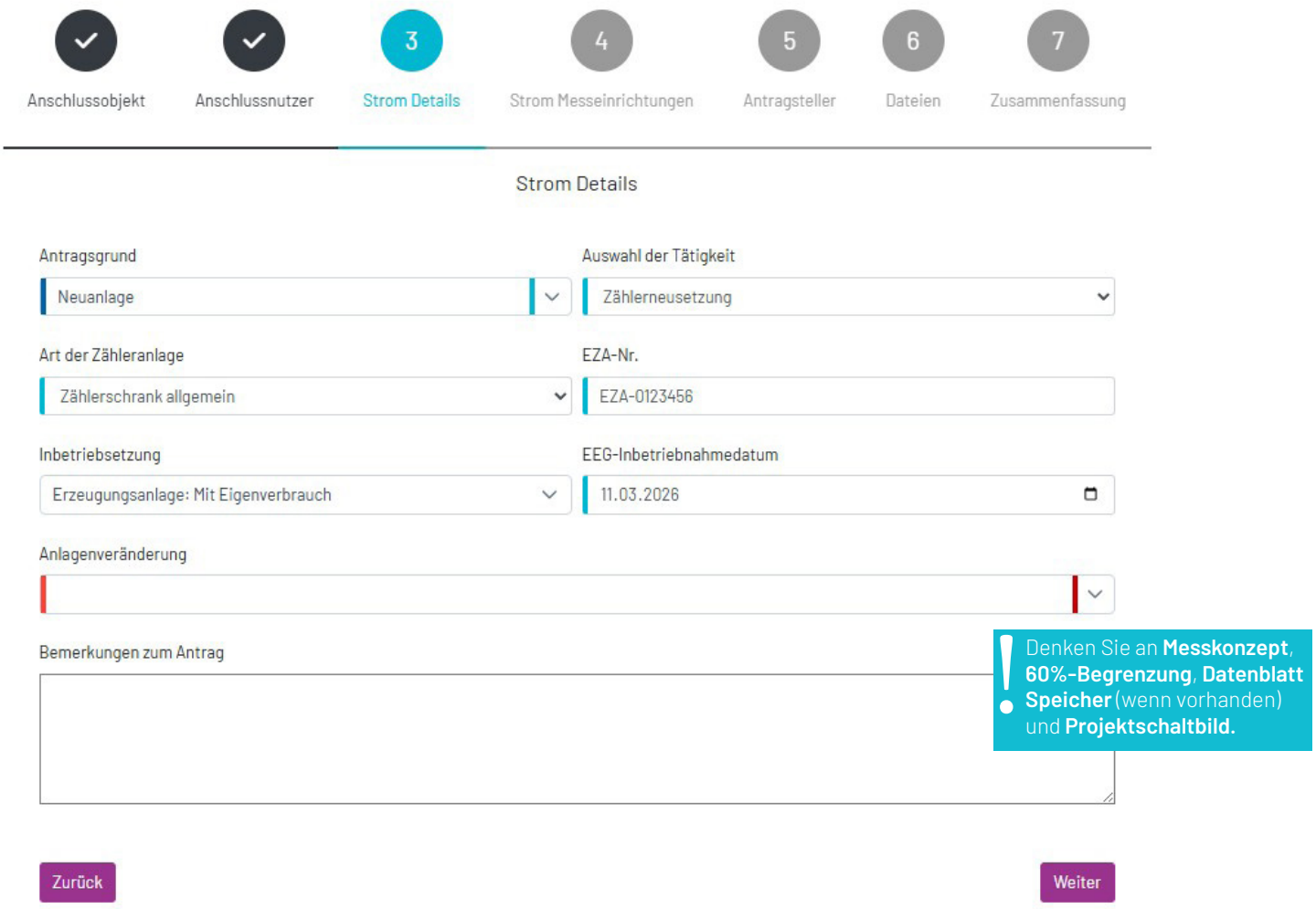
- Bitte füllen Sie nach Auswahl des „+"-Symbols nun die folgenden Felder entsprechend aus.





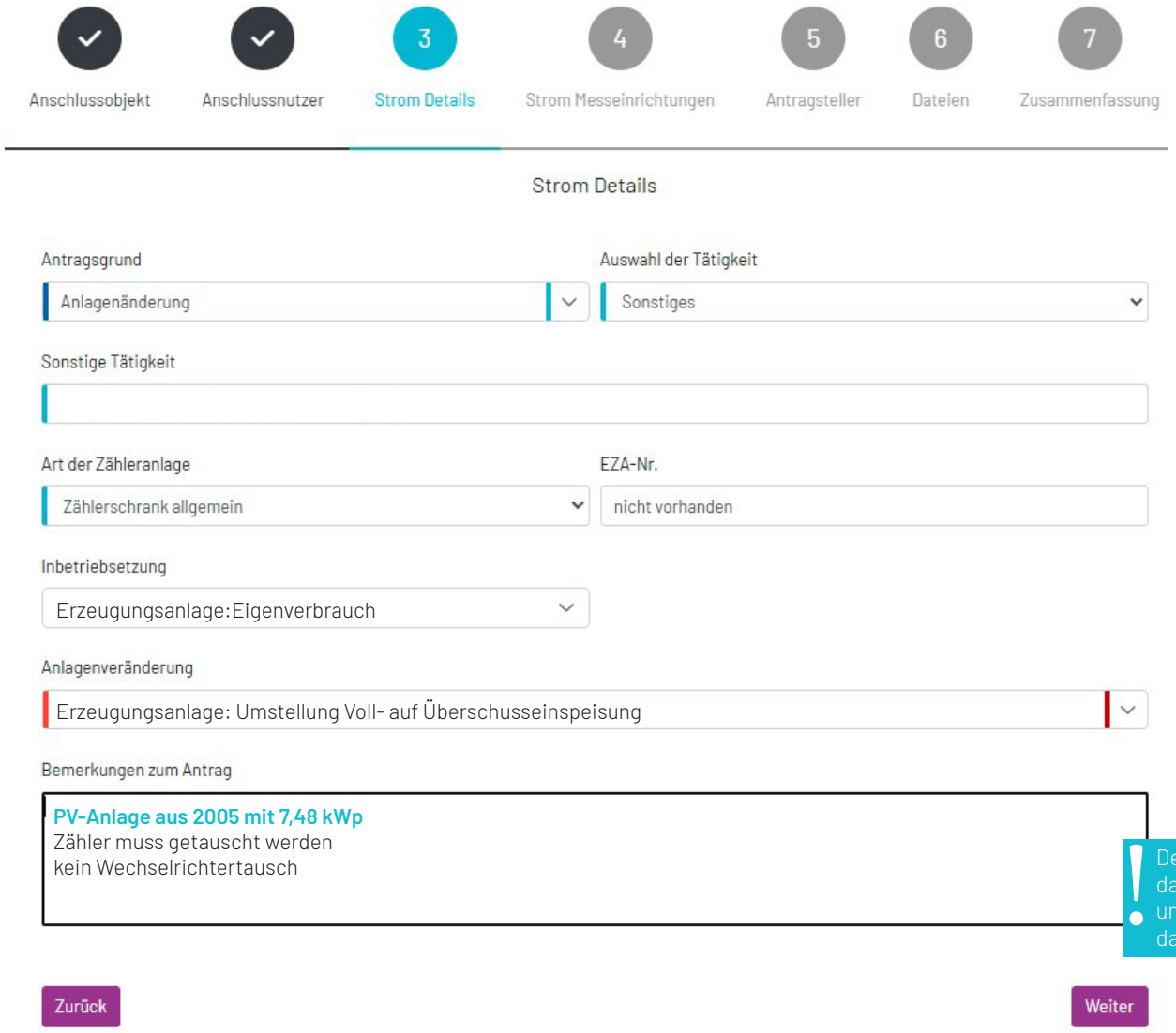
Bearbeitung anhand verschiedener Beispiele

Antrag „Photovoltaikanlage mit Speicher (Neuanlage)“



- Bitte tragen Sie nun unter 4 **„Strom Messeinrichtungen“** den Speicher ein, falls er eine maximale Netzbezugsleistung von über 4,2 kW hat. Ebenso, eine Wallbox oder eine Wärmepumpe, falls diese direkt mit installiert wurde.
- Berücksichtigen Sie bitte, dass die steuerbare Verbrauchseinrichtung angemeldet wurde (entweder über Sie als Installateur oder über Ihren Kunden) - lassen Sie sich hierzu gerne die HA-Nummer geben und nennen diese zusätzlich bei der EZA-Nummer.

Antrag „Umstellung Voll- auf Überschusseinspeisung“

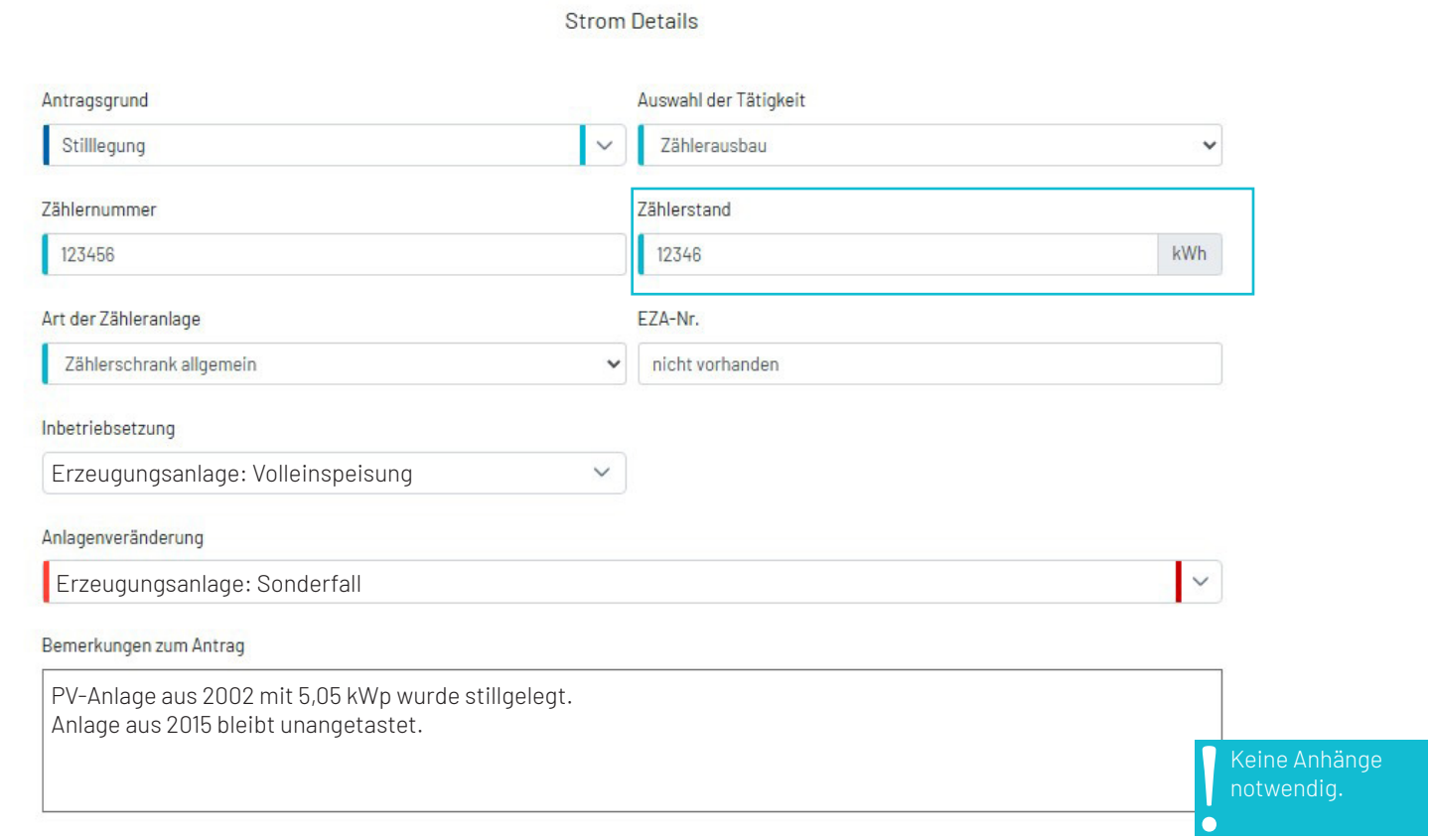


Denken Sie an das **Messkonzept** und optional das **E2-Formular.**

- Bitte immer genaue Informationen zur Anlage angeben, die umgestellt werden muss (Jahr/Modulgesamtleistung).

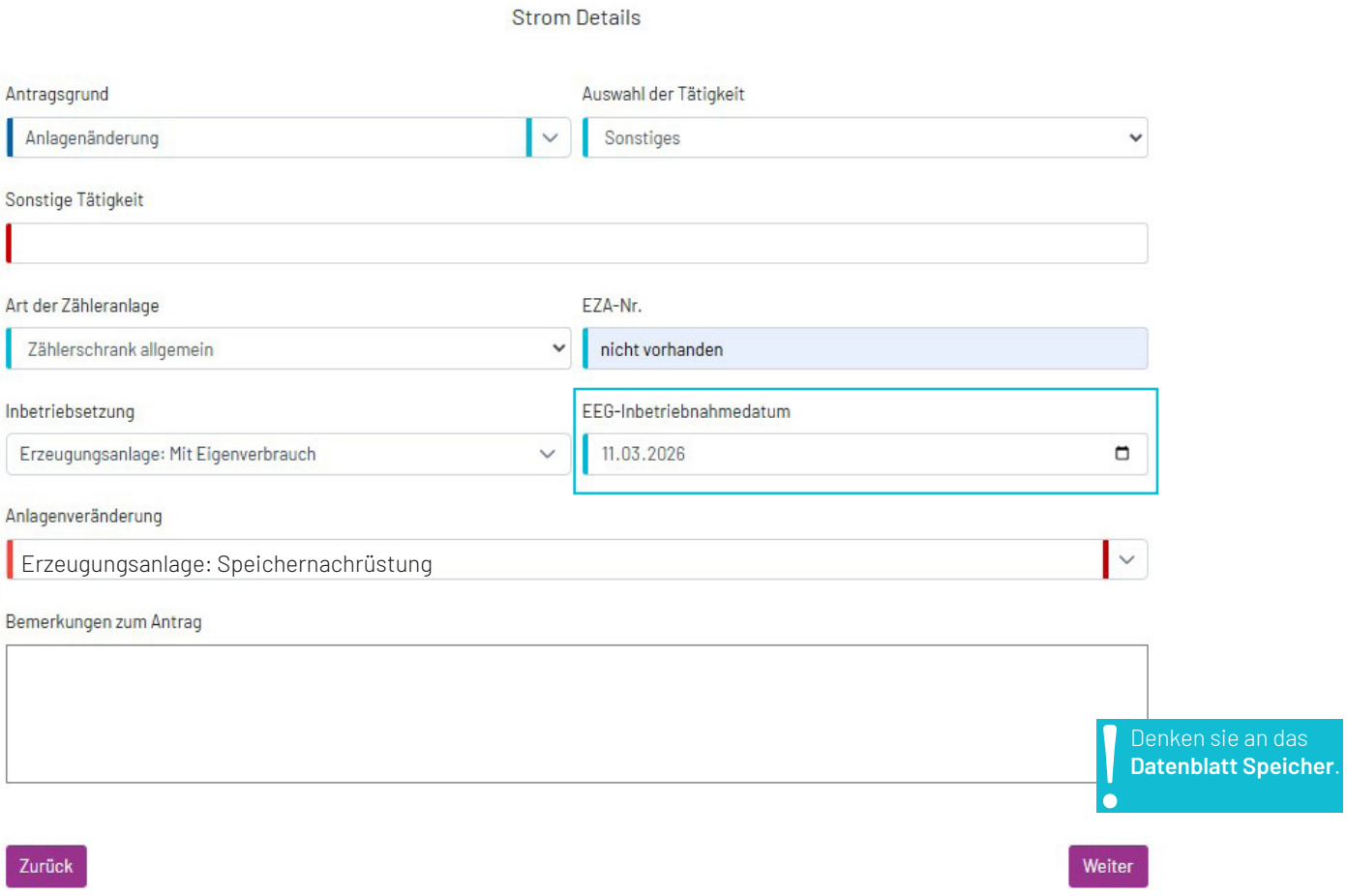
Auch hier gilt, falls Sie sich unsicher sind geben Sie uns gerne lieber mehr Informationen im Feld „Bemerkung zum Antrag“ an, als zu wenig. Umso mehr wir von Ihnen erfahren, was im Detail vor Ort umgesetzt wurde, umso besser können wir im Haus ihre Schritte nachvollziehen und Rückfragen vermeiden.

Antrag „Stilllegung“



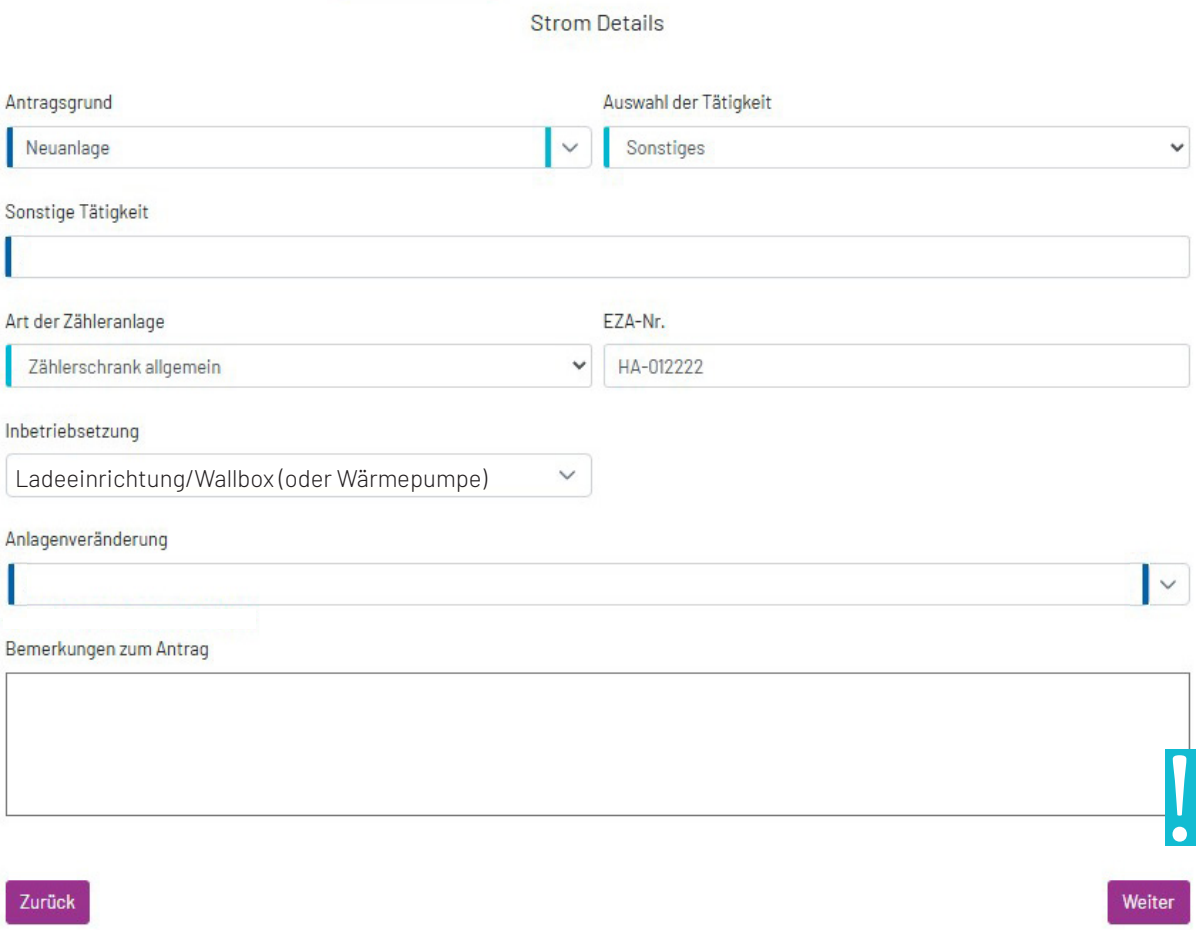
- Bitte immer den Zählerstand mitangeben!

Antrag „Speichernachrüstung/-erweiterung“



- Bitte tragen Sie nun unter 4 **„Strom Messeinrichtungen“** ein, ob es sich um eine steuerbare Verbrauchseinrichtung + Modul handelt oder nur um ein anmeldepflichtiges Gerät.

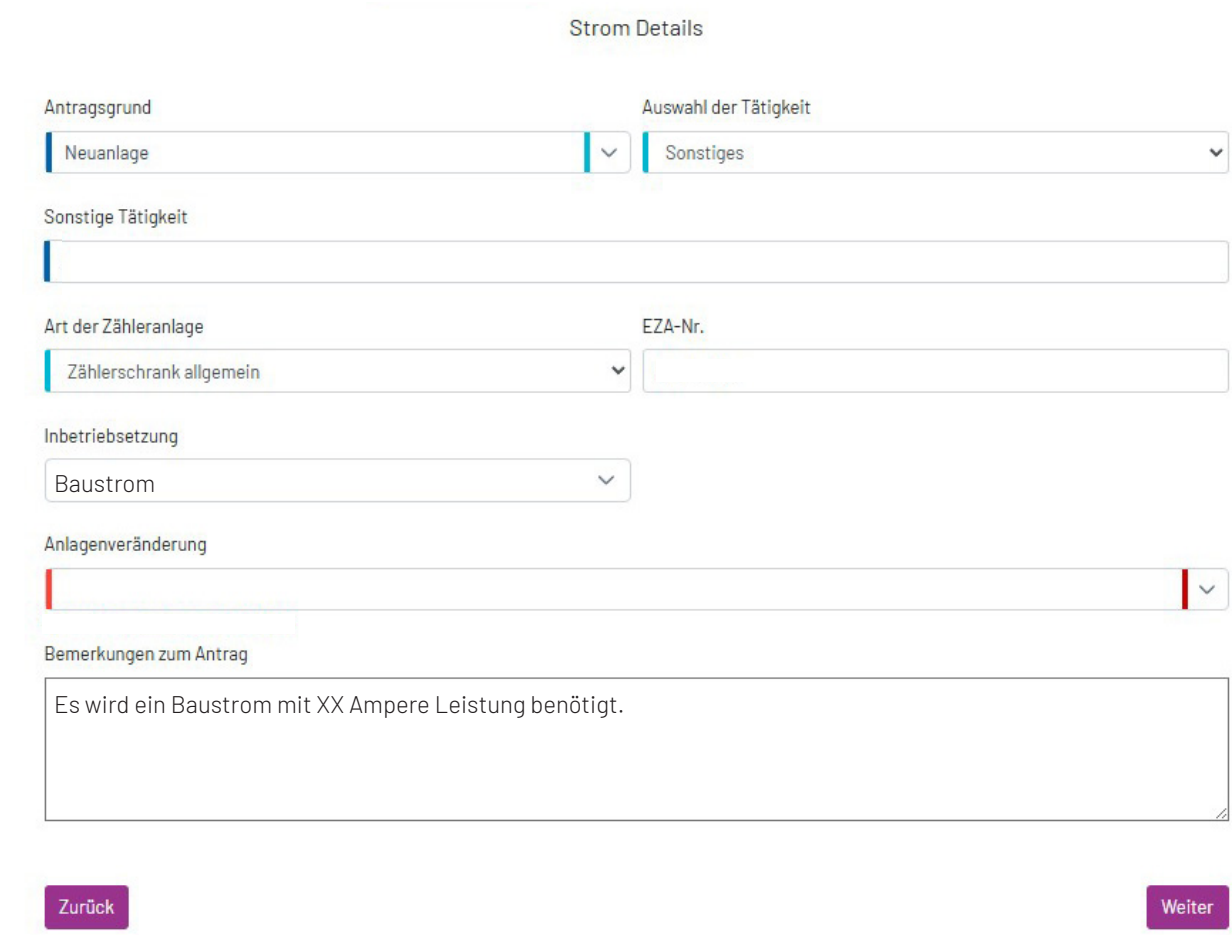
Antrag „Wallbox“ (identisch mit Wärmepumpe)



Keine Anhänge notwendig.

- Auch hier gilt: Bitte tragen Sie nun unter 4 **„Strom Messeinrichtungen“** ein, ob es sich um eine steuerbare Verbrauchseinrichtung + Modul handelt oder nur um ein anmeldepflichtiges Gerät.
- Sollte sowohl Wallbox als auch Wärmepumpe in Betrieb genommen werden ergänzen Sie das zweite Gerät einfach als Bemerkung z.B. unter „Sonstige Tätigkeit“ oder als „Angaben zur E-Heizung/Wärmepumpe“.

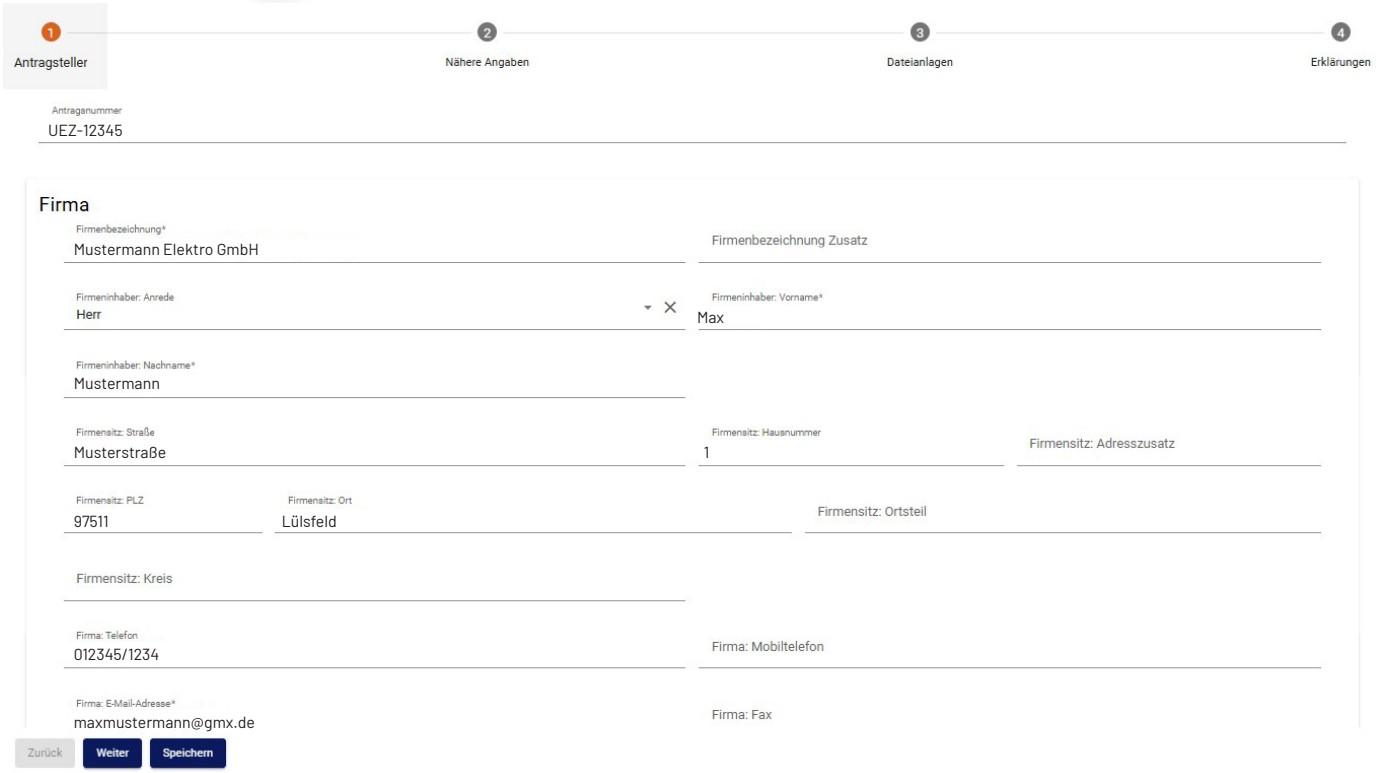
Antrag „Baustrom“



Informationen zur Registrierung und fremden Messstellenbetreibern

Registrierung Gastkonzession

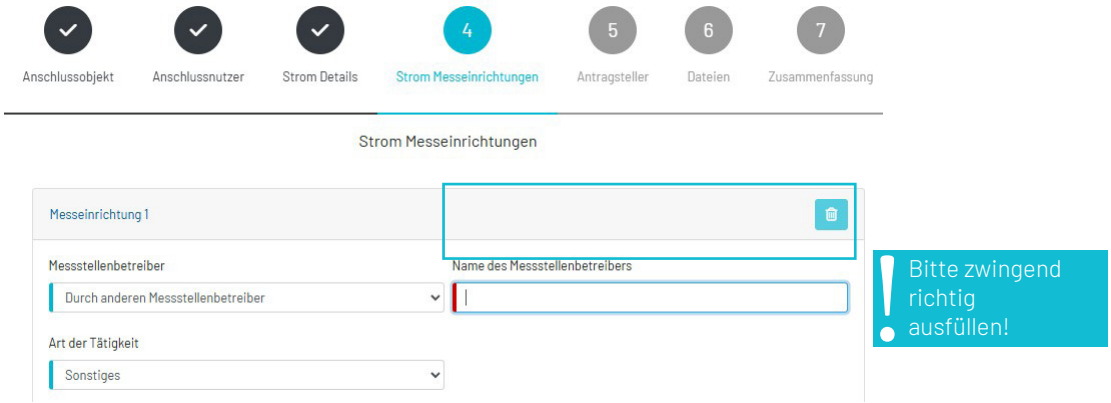
- Für einen Gasteintrag als Installateur registrieren Sie sich bitte neu und hängen eine Kopie Ihres Installateurausweises an.
- Adrese prüfen! Bitte bei 1 Antragsteller den Geschäftsführer eintragen, **NICHT** sich als Installateur. Dies erfolgt unter 2 „Nähere Angaben“. Höchstens dies ist tatsächlich identisch.



Bitte geben Sie eine E-Mail-Adresse an, die regelmäßig gelesen wird. Behalten Sie auch Ihren Spam-Ordner im Blick!

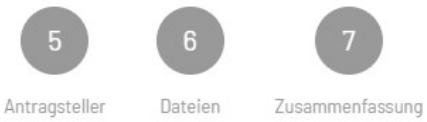
Fremder Messstellenbetreiber

- Falls es sich um einen fremden Messstellenbetreiber handelt tragen Sie diesen bitte in das vorgegebene Feld ein.



Auch hier gilt, falls Sie sich unsicher sind geben Sie uns gerne lieber mehr Informationen im Feld „Bemerkung zum Antrag“ unter „Strom Details“ an, als zu wenig. Umso mehr wir von Ihnen erfahren, was im Detail vor Ort umgesetzt werden soll umso besser können wir bei der Terminplanung auf sie eingehen.

Reibungslos zur Antragsfreigabe



5 Antragsteller

- Bitte kontrollieren sie, ob die angegebenen Informationen alle noch aktuell sind.
- Falls es Fragen unsererseits zu Ihrem Antrag gibt oder Unterlagen fehlen werden Sie von uns via E-Mail kontaktiert. Daher ist es wichtig, eine E-Mail-Adresse bei der Registrierung anzugeben, die Sie oder Ihre Sachbearbeitung regelmäßig im Blick haben.
- Solange eine Kontaktaufnahme nicht von Ihnen beantwortet wird, ruht der Antrag bei uns und wird nicht weiterbearbeitet.
- In Ihrem persönlichen Bereich des Installateurportals können Sie Ihre aktuellen Anträge einsehen und deren Status im Überblick behalten.

6 Dateien

- Denken Sie daran, je nach Antrag die entsprechenden Dokumente anzuhängen.
  Hier haben Sie nun die Möglichkeit dazu!

7 Zusammenfassung

- Kontrollieren Sie nun noch einmal ob Ihre Angaben inhaltlich korrekt sind, genug Informationen vorliegen um den Antrag problemlos bearbeiten zu können und ob ggf. notwendige Dokumente angehängt sind.

Statusmeldungen im Überblick

Status des Antrags	Bedeutung
Prüfung offen	Der Antrag befindet sich gerade bei uns in der internen Prüfung. Bitte haben Sie etwas Geduld bis sich der Status ändert.
Antrag abgelehnt	Leider gab es bei Ihrem Antrag Probleme bei der Bearbeitung. Den Grund für die Ablehnung teilen wir Ihnen in der E-Mail mit.
Antrag freigegeben	Bei Ihrem Antrag waren alle Dokumente und Informationen vollständig. Ihr Antrag wird nun von uns weiterbearbeitet.
Um Kontaktaufnahme bitten	Leider gab es bei bei ihrem Antrag noch offene Fragen. Bitte checken Sie Ihre E-Mails, dort informieren wir Sie darüber welche Informationen/Dokumente fehlen. Lassen Sie uns diese bitte schnellstmöglich über die Antwortenfunktion der E-Mail zukommen um eine weitere reibungslose Bearbeitung zu garantieren.